

Działając na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

**Burmistrz Miasta Sandomierza
Ogłasza**

otwarty konkurs ofert na realizację w 2013 roku zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność na rzecz pożytku publicznego w zakresie:

- I. Ochrony i promocji zdrowia.***
- II. Działań na rzecz osób niepełnosprawnych***
- III. Przeciwdziałania patologiom społecznym***

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację określone w Budżecie Miasta Sandomierza na 2013 rok.

I. Zadania z zakresu Ochrony i promocji zdrowia:

Lp.	Nazwa zadania	Planowane środki finansowe	Termin realizacji zadania**
1.	<i>Rehabilitacja psychoruchowa i integracja społeczna osób dotkniętych chorobą nowotworową</i>	10 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.
2.	<i>Rehabilitacja psychospołeczna osób dotkniętych chorobą psychiczną i ich rodzin</i>	10 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.
3.	<i>Promowanie i wspieranie idei honorowego krwiodawstwa</i>	4 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.
4.	<i>Propagowanie wiedzy w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców miasta poprzez organizację pokazów i szkoleń</i>	4 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.
5.	<i>Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej i integracyjnej na rzecz osób chorych na cukrzycę</i>	5 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.
6.	<i>Świadczenie nieodpłatnych usług medycznych i pielęgnacyjnych na rzecz osób chorych, samotnych, niepełnosprawnych i w podeszłym wieku</i>	40 000,00 zł	01.03 – 31.12.2013r.

* Podana kwota na realizację zadania jest ujęta w budżecie Gminy na rok 2013. Ostateczna kwota na jego realizację zawarta zostanie w umowie.

** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.

II. Zadania z zakresu Działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

Lp.	Nazwa zadania	Planowane środki finansowe	Termin realizacji zadania**
1.	<i>Rehabilitacja i integracja społeczna inwalidów głuchoniemych i osób słabostyszających</i>	8 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.
2.	<i>Rehabilitacja i integracja społeczna osób niewidomych i tracących wzrok</i>	5 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.

3.	<i>Prowadzenie w ramach warsztatów terapii zajęciowej programów integrujących osoby niepełnosprawne ze społeczeństwem</i>	8 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.
4.	<i>Prowadzenie edukacyjnych warsztatów teatralnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej</i>	8 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.

* Podana kwota na realizację zadania jest ujęta w budżecie Gminy na rok 2013. Ostateczna kwota na jego realizację zawarta zostanie w umowie.

** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.

III. Zadania z zakresu Przeciwdziałania patologiom społecznym:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Planowane środki finansowe*</i>	<i>Termin realizacji zadania**</i>
1.	<i>Prowadzenie punktu edukacyjno-konsultacyjnego dla ofiar przemocy, osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz osób w kryzysie</i>	40 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.
2.	<i>Prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjno-edukacyjnej oraz socjoterapeutycznej dla dzieci przedszkolnych, dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i gimnazjalnych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii i przemocy</i>	15 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.
3.	<i>Realizacja programu profilaktyczno-edukacyjnego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, w szczególności dotkniętych problemem alkoholowym, w ramach akcji wypoczynku letniego</i>	15 000,00 zł	01.03.-31.12.2013r.

* Podana kwota na realizację zadania jest ujęta w budżecie Gminy na rok 2013. Ostateczna kwota na jego realizację zawarta zostanie w umowie.

** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.

2. Warunki składania ofert:

- A. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25). Oferta powinna być podpisana przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym rejestrze lub ewidencji oraz w statucie lub innym równoważnym dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta. Jeżeli z załączonych do oferty dokumentów nie wynika upoważnienie do podpisania oferty, upoważnienie takie winno być załączone do oferty.
- B. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:
- Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. **UWAGA:** Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - W przypadku wyboru innego, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
- C. W przypadku braku w odpisie z KRS, z innego rejestru lub ewidencji danych co do osób posiadających prawo reprezentacji oferenta lub braku upoważnienia do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. 2A., należy przedłożyć wraz z ofertą aktualny statut oferenta lub inny równoważny dokument.

- D. W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu – winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- E. Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem „Konkurs” oraz informacją jakiego zadania ona dotyczy.
- F. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu – Plac Poniatowskiego 3.
- G. Oferta musi być prawidłowo i czytelnie wypełniona, zawierać wszystkie wskazane w niej treści informacyjne i wymagane załączniki. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione, w przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do oferty danego oferenta lub zadania, należy wpisać np. „nie dotyczy”. **UWAGA:** Oferta złożona na innym niż wymieniony w punkcie 2A. druku, złożona przez niekwalifikującego się oferenta, nie zawierająca wszystkich wymaganych załączników, podpisana przez osoby do tego nie upoważnione, niekompletna, złożona po terminie lub w innym aniżeli wskazane w ogłoszeniu miejscu, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- H. Niezbędny do złożenia oferty druk można otrzymać w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, pok. 22, pobrać ze strony internetowej www.sandomierz.pl lub Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu: <http://bip.um.sandomierz.pl>.
- I. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta wspólna

- A. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w Ustawy działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
- B. Oferta wspólna wskazuje:
 - jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3A., wobec organu administracji publicznej.
- C. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w Ustawy składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy.

4. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa dnia **01 lutego 2013 roku** o godzinie 15:00 (w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu).

5. Zasady przyznawania dotacji

- A. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w art. 15 w/w ustawy.

- B. Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- C. W przypadku złożenia ofert na zadanie określone w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w roku 2013.
- D. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Sandomierz, a wybranym oferentem – wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Umowa ta zostanie zawarta na czas określony, w niej wyszczególniony.

6. Termin i warunki realizacji zadania.

- A. Realizacja zadania obejmuje okres od dnia 01 marca 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku***.
- B. Warunki realizacji zadania:
 - 1. Zadanie musi być realizowane na terenie miasta Sandomierza.
 - 2. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności statutowej.
 - 3. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
 - 4. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.
 - 5. Oferent winien zapewnić odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi sanitarne.
 - 6. Oferent zobowiązany jest każdorazowo do pisemnego powiadamiania o wszystkich planowanych zmianach dotyczących realizacji zadania, np. o zmianach w harmonogramie zadania, zmianach dotyczących środków finansowych z dotacji i środków własnych itp.
 - 7. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
 - 8. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) zakup gruntów, budowę bądź zakup budynków lub lokali, które nie będą wykorzystywane do realizacji zadania publicznego,
 - b) zakup środków trwałych nie związanych z realizacją zadania publicznego,
 - c) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - d) pokrycie wydatków związanych z opłacaniem składek członkowskich, wypłatą delegacji sędziom, obserwatorom, wykraczających poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.
 - e) pokrycie kosztów osobowych – wynagrodzeń w wysokości przekraczającej część dotyczącą realizowanego zadania (m. in. wynagrodzeń księgowej, czy trenerów szkolących zawodników klubów sportowych itp.),

- f) pokrycie wydatków związanych z uiszczaniem prowizji za prowadzenie rachunku bankowego,
- g) tworzenie funduszy kapitałowych,
- h) działania, których celem jest przyznawanie dotacji lub stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych,
- i) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- j) pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- k) podatki z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku od towarów i usług (VAT),
- l) koszty i opłaty eksploatacyjne przekraczające część dotyczącą realizowanego zadania,
- m) finansowanie działalności statutowej wykraczającej poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.

*** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- A. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 lutego 2013 roku o godzinie 9⁰⁰** w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, pokój Nr 11.
- B. Otwarcia ofert i ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w trybie i na zasadach określonych w uchwale Nr XXIII/246/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2013 roku. Komisja Konkursowa dokona oceny sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- C. Postępowanie konkursowe składać się będzie z dwóch etapów (oceny formalnej i merytorycznej) i będzie się odbywać z wykorzystaniem kart indywidualnej oceny oferty.
- D. Ocena formalna oferty będzie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:
 - oferta jest złożona przez kwalifikującego oferenta,
 - oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu,
 - oferta jest złożona na właściwym druku oferty,
 - oferta jest kompletnie wypełniona,
 - oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,
 - oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.

UWAGA: niespełnienie wszystkich wymienionych wyżej warunków formalnych oferty spowoduje jej odrzucenie.

- E. Ocena merytoryczna oferty będzie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:

<i>Lp.</i>	<i>Kryteria oceny merytorycznej</i>	<i>Punkty (0 – 100 pkt.)</i>
1.	Możliwość realizacji zadania przez oferenta	0-20pkt.

2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-20 pkt.
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie	0-15 pkt.
4.	W przypadku zlecenia realizacji zadania polegającego na wsparciu realizacji zadania, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	0-10 pkt.
5.	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-20 pkt.
6.	W przypadku oferenta, który realizował zadania zleczone w latach poprzednich, analiza i ocena tych zadań przy uwzględnieniu rzetelności terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-15 pkt.

- F. Komisja Konkursowa może dokonać telefonicznych wyjaśnień w sprawie oferty z osobą wyznaczoną w ofercie do składania wyjaśnień.
- G. Komisja Konkursowa przedstawi do rozpatrzenia przez Burmistrza Sandomierza oferty, które uzyskają 80 i więcej punktów ze 100 możliwych do otrzymania przy ocenie merytorycznej (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Komisji Konkursowej).
- H. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- I. Decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna.
- J. Warunkiem zawarcia umowy jest, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, korekta kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania. Oferent będzie zobowiązany do przedłożenia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w terminie 5 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o wysokości przydzielonej dotacji.
- K. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego, zgodnego ze wzorem sprawozdania stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).

8. Inne informacje

- A. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- B. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu - Plac Poniatowskiego 3, publikację ogłoszenia na stronie internetowej www.sandomierz.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
- C. Konkurs unieważnia się, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
- D. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dot. konkursu można uzyskać w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Sandomierzu – Plac Poniatowskiego 3, pok. nr 22 oraz pod nr tel. (15) 644 01 52.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest: Aneta Przyłucka – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

9. W poprzednim roku, tj. 2012 Gmina Sandomierz zrealizowała niżej wymienione zadania tego samego rodzaju:

A. W zakresie ochrony i promocji zdrowia;

L.p.	Data wpływu	Oferent	Nazwa zadania	Termin realizacji zadania	Koszt ogólny zadania (w zł) Wnioskowana kwota (w zł)	Przyznana kwota dotacji (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	6.02.2012 r.	Świątkrzyski Klub „Amazonki” Filia w Sandomierzu	Rehabilitacja psychoruchowa i integracja społeczna osób dotkniętych chorobą nowotworową	III - XII 2012 r.	31.500,00 zł 10.000,00 zł	10.000 zł
2.	8.02.2012 r.	Sandomierskie Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Zdrowia Psychicznego „NADZIEJA” W Sandomierzu	Rehabilitacja psychospołeczna osób dotkniętych chorobą psychiczną i ich rodzin	III – XII 2012 r.	15.556,00 zł 10.000,00 zł	10.000 zł
3.	6.02.2012 r.	Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Sandomierzu	Promowanie i wspieranie idei honorowego krwiodawstwa	III - XII 2012 r.	6.048,35 zł 4.500,00 zł	4.500 zł
4.	6.02.2012 r.	Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Sandomierzu	Propagowanie wiedzy w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców miasta	III - XII 2012 r.	6.368,35 zł 4.500,00 zł	4.500 zł
5.	8.02.2012 r.	Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Sandomierzu	Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej i integracyjnej na rzecz osób chorych na cukrzycę	III - XII 2012 r.	8.900,00 zł 5.000,00 zł	5.000 zł
6.	7.02.2012 r.	CARITAS Diecezji Sandomierskiej	Świadczenie nieodpłatnych usług medycznych i pielęgnacyjnych na rzecz osób chorych, samotnych, niepełnoprawnych i w podeszłym wieku	III – XII 2012 r.	79.138,40 zł 50.000,00 zł	50.000 zł

B. W zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

Lp.	Data wpływu	Oferent	Nazwa zadania	Termin realizacji zadania	Koszt ogólny zadania (w zł) Wnioskowana kwota (w zł)	Przyznana kwota dotacji (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	6.02.2012 r.	Polski Związek Głuchych Terenowy Ośrodek Rehabilitacji i Wsparcia Społecznego dla Osób Niesłyszących	Rehabilitacja i integracja społeczna inwalidów głuchoniemych i osób słabo słyszących	III – XII 2012 r.	11.000,00 zł 8.000,00 zł	8.000 zł
2.	8.02.2012 r.	Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski Koło w Sandomierzu	Rehabilitacja i integracja społeczna osób niewidomych i tracących wzrok	III – XII 2012 r.	5.500,00 zł 5.000,00 zł	5.000 zł
3.	7.02.2012 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Tratwa” w Sandomierzu	Prowadzenie w ramach warsztatów terapii zajęciowej programów integrujących osoby niepełnosprawne ze społeczeństwem	III – XII 2012 r.	21.876,30 zł 8.000,00zł	8.000 zł
4.	7.02.2012 r.	CARITAS Diecezji Sandomierskiej	Prowadzenie edukacyjnych warsztatów teatralnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej	III – XII 2012 r.	10.212,50 zł 8.000,00 zł	8.000 zł

C. W zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym:

Lp.	Data wpływu	Oferent	Nazwa zadania / Zakres zadania	Termin realizacji zadania	Koszt ogólny zadania (w zł) Wnioskowana kwota (w zł)	Przyznana kwota dotacji (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.	8.02.2012 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Zdrowia Psychicznego w Sandomierzu	Prowadzenie punktu edukacyjno - konsultacyjnego dla ofiar przemocy, osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz osób w kryzysie	III – XII 2012 r.	48.400,00 zł 40.000,00 zł	40.000 zł

2.	8.02.2012 r.	Stowarzyszenie na Rzecz Zdrowia Psychicznego w Sandomierzu	Realizacja programu profilaktyczno- edukacyjnego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, w szczególności dotkniętych problemem alkoholowym, w ramach akcji wypoczynku letniego	VII 2012 r.	22.700,00 zł 20.000,00 zł	20.000 zł
----	--------------	--	---	-------------	-------------------------------------	------------------

Burmistrz Sandomierza